

Inleiding

In deze regeling is aangegeven op welke wijze binnen Stichting Woon- en Zorgcentrum Avondlicht toezicht binnen de psychogeriatrische afdeling is geregeld. Uitgangspunt is dat er adequaat toezicht is, passend bij het zorgleefplan. Het toezicht moet passen binnen de voorwaarden, die de Wet BOPZ stelt.

De regeling valt in vier onderdelen uiteen:

1. Optimaliseren van toezicht
2. Toezicht en zorgleefplan
3. Toezicht PG-afdeling
4. Werkwijze

Doel

Het geven van duidelijkheid over de wijze waarop toezicht in de huiskamers en andere ruimten van de psychogeriatrische afdeling is geregeld

1. Optimaliseren van toezicht binnen de PG afdeling van Avondlicht

Toezicht kan worden geoptimaliseerd door huiskamers zoveel mogelijk te benutten als de woon- en leefruimte van de cliënt. De huiskamer is de plaats waar cliënten overdag en in de avond voornamelijk verblijven. Hier vindt het dagelijkse leven plaats. Cliënten worden gestimuleerd om zoveel mogelijk actief mee te doen aan bezigheden van het dagelijkse leven. Te denken valt aan de tafel helpen dekken, helpen bij de afwas, helpen bij het inschenken van drinken, planten en bloemen verzorgen en helpen bij huishoudelijke activiteiten zoals stof afnemen. Activiteiten om de sfeer en daarmee de aanwezigheid van cliënten en medewerkers te bevorderen zijn verder: gym in de huiskamer organiseren, kookactiviteiten, gezamenlijk koffie drinken en dergelijke. Hierbij worden vrijwilligers of mantelzorgers ingeschakeld.

Medewerkers kunnen een deel van de werkzaamheden in de huiskamers verrichten.

Rapportage van de dag en avond wordt geschreven in de huiskamers.

Ook in de avonduren is het bieden van een activiteit of gezelligheid te combineren met toezicht.

Bij het opstellen van dienstroosters wordt gestuurd op de aanwezigheid van medewerkers in huiskamers. Van 7.30 uur tot 20.30 is er een medewerker dagbesteding ingeroosterd, speciaal voor de huiskamers.

Op de verpleegunit zijn 2 naast elkaar gelegen huiskamers gesitueerd, met elk een eigen pantry, gescheiden door een gang met lift.

2. Toezicht en zorgleefplan

Doelstelling is, dat er in de woon- en leefruimte van onze cliënten een adequate vorm van toezicht en permanente alertheid op eventuele onveilige situaties heerst. Onder "adequaat" toezicht wordt het noodzakelijke toezicht verstaan, dat past binnen de kaders van het zorgleefplan.

Toezicht regeling op PG afdeling aanpassing 14 juni 2016		
Datum vaststelling:	Evaluatiedatum:	Documentbeheerder:
2014-06-12	2018-06-14	A.J. Bevaart

De noodzakelijke mate van toezicht wordt bepaald door individuele gezondheidsrisico's, de zorgzwaarte en specifieke situaties van cliënten. Deze aspecten zijn vastgelegd in het zorgleefplan.

Samen met de vertegenwoordiger wordt afgesproken hoeveel en op welk niveau de cliënt toezicht nodig heeft.

Vrijheid beperkende maatregelen worden gezien als een laatste middel. Voor het beleid dienaangaande wordt verwezen naar de BOPZ-beleidsnotitie Wet Bijzondere Opnemingen in Psychiatrische Ziekenhuizen.

Per cliënt is in het zorgleefplan aangegeven of kan worden volstaan met het standaard toezicht of dat extra toezicht op onderdelen nodig is. Per cliënt is aangegeven in hoeverre gebruik wordt gemaakt van domotica. De vertegenwoordiger van de cliënt heeft ingestemd met het zorgleefplan en heeft daarvoor geparafeerd.

Het toezicht wordt besproken en geëvalueerd in de cliëntbespreking door de afdelingsarts en leidinggevende / EVV.

3. Toezicht PG - afdeling

Wat betreft toezicht zijn de volgende vormen beschikbaar:

- Direct visueel toezicht door middel van aanwezigheid dient zo veel mogelijk plaats te vinden.

Minimaal elke 10 minuten door aanwezigheid in de huiskamers en elke 15 minuten op de gangen/ openbare ruimten door visuele inspectie. In de nacht is het wenselijk dat de bewoners zo min mogelijk gestoord worden en is er op de slaapkamers geen direct visueel toezicht. Op individueel niveau kan dit anders worden afgesproken en in het zorgleefplan worden vastgelegd.

- Toezicht met behulp van eenvoudige domotica, zoals bewegingsmelder bij het uit bed

- Gedurende en na activiteiten waarbij verplaatsingen van bewoners, vrijwilligers en/of afdelingspersoneel hebben plaats gevonden, zal telkens nagegaan worden of alle bewoners aanwezig zijn.

- Indien het gedrag van de cliënt vraagt om extra toezicht, wordt deze afspraak expliciet vastgelegd in het zorgleefplan. Indien domotica ingezet worden, wordt dit ook in het zorgleefplan opgenomen. Het extra toezicht kan gefaseerd opgebouwd worden tot permanent toezicht (constante aanwezigheid van een medewerker bij de cliënt

4. Werkwijze

In de dagelijkse werkplanning staat op het dienstrooster vermeld welke medewerker dagbesteding ingepland is van 7.30 uur tot 20.30 uur in de huiskamers.

Deze medewerker kan het toezicht ook door een ander laten uitvoeren, maar draagt wel de verantwoordelijkheid. Tijdens pauzes wordt waargenomen door een ander. Hierover vindt overleg plaats.

Toezicht regeling op PG afdeling aanpassing 14 juni 2016		
Datum vaststelling:	Evaluatiedatum:	Documentbeheerder:
2014-06-12	2018-06-14	A.J. Bevaart